

W dniu 30.01.2006 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szpitalnej 5/5** zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez Katarzynę Batko-Tołuć – Prezeskę Zarządu, a **Biurem Rachunkowym TAXUS Anna Pyrz z siedzibą w Warszawie przy ul. Toruńska 70/59**, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1. prowadzenie i przechowywanie przez Zleceniobiorcę ewidencji księgowej (syntetycznej i analitycznej) Zleceniodawcy w postaci księgi handlowej, zwanej dalej „Księgą”, na którą składają się:
 - dziennik,
 - konta księgi głównej i ksiąg pomocniczych,
 - zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej i ksiąg pomocniczych,
 - odrębnie sporządzony inwentarz
2. prowadzenie i przechowywanie dokumentacji podatkowej, na którą składają się:
 - a) ewidencji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych,
 - b) ewidencji wyposażenia,
 - zwane dalej „Ewidencjami”, przeznaczonych do ewidencjonowania osiągniętych przychodów i ponoszonych kosztów w ramach prowadzonej przez Zleceniodawcę działalności w zakresie wymienionym we wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000181348,
3. prowadzenie i przechowywanie spraw kadrowo-płacowych, na które składają się:
 - a) sporządzanie list płac pracowników,
 - b) prowadzenie kartotek wynagrodzeń pracowników,
 - c) prowadzenie teczek osobowych,
 - d) sporządzenie deklaracji ZUS zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) sporządzenie i wysłanie deklaracji Pit-4.

§ 2

1. Przy wykonywaniu zobowiązań, o których mowa w § 1 pkt. 1i 2, Zleceniobiorca będzie prowadził Księgę i Ewidencje z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i na podstawie otrzymanych od Zleceniodawcy dokumentów i informacji.
2. Przez prowadzenie Księgi rozumie się podjęcie przez Zleceniobiorcę następujących czynności:
 - 1) prowadzenie ewidencji syntetycznej i analitycznej, tzn. zaewidencjonowanie w Księdze poszczególnych zdarzeń gospodarczych;
 - 2) sporządzanie bilansów rocznych oraz obowiązkowych sprawozdań finansowych;
 - 3) ocenę w świetle prawa rachunkowego i podatkowego dokumentów księgowych oraz decydowanie o sposobie ich zakwalifikowania wraz ze sposobem uwidocznienia w Księdze; zaksięgowanie zdarzenia gospodarczego wbrew opinii Zleceniobiorcy może nastąpić wyłącznie na wyraźne, pisemne polecenie Zleceniodawcy i na jego odpowiedzialność za skutki mogące wynikać z takiego księgowania;
 - 4) ustalanie wysokości zaliczek na podatek dochodowy oraz wypełnianie w imieniu Zleceniodawcy miesięcznych deklaracji na te zaliczki, a także zeznania rocznego na podstawie danych wynikających z zapisów do Księgi i innych niezbędnych informacji dostarczonych przez Zleceniodawcę.
3. W celu prawidłowego wykonania zlecenia Zleceniobiorca będzie:

- 1) otrzymywał od Zleceniodawcy dokumenty stanowiące podstawę do zapisów w Księdze i Ewidencjach w terminach ustalonych w § 5 ust. 1 pkt 3;
 - 2) badał otrzymane dokumenty pod względem formalnym i informował Zleceniodawcę o ewentualnych brakach lub wadliwości przedstawionych dokumentów natychmiast po stwierdzeniu uchybień, lecz nie później niż – w ciągu 7 dni od dnia otrzymania tych dokumentów. Zleceniobiorca nie bada ani nie bierze odpowiedzialności za autentyczność przekazanych mu dokumentów;
 - 3) udzielał Zleceniodawcy wyjaśnień i informacji o dokonanych operacjach księgowych;
 - 4) zachowywał przekazywane przez Zleceniodawcę informacje w tajemnicy;
 - 5) reprezentował Zleceniodawcę przed organami skarbowymi, wspierał przy załatwianiu spraw urzędowych;
4. Informacja o wysokości zobowiązań podatkowych, o której mowa w ust. 2 pkt 3, będzie przekazywana Zleceniodawcy: osobiście w siedzibie Zleceniobiorcy*, telefonicznie na życzenie Zleceniodawcy*, za pomocą formy elektronicznej e-mail*, faxem*.
(niepotrzebne skreślić)
5. Księgowania wykonywane będą z zastosowaniem programu komputerowego Raks FK (Windows).

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, iż Księga i ewidencje oraz dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1, będą przechowywane w siedzibie Zleceniodawcy znajdującej się w Warszawie, przy ulicy Szpitalnej 5/5.
2. O miejscu przechowywania dokumentacji wymienionej w ust.1 Zleceniodawca za pośrednictwem Zleceniobiorcy niezwłocznie powiadomi właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego.

§ 4

1. W celu umożliwienia Zleceniobiorcy prawidłowego wykonania zlecenia Zleceniodawca zobowiązany jest do następujących czynności:
 - 1) właściwego pod względem formalnym i rzetelnego pod względem merytorycznym dokumentowania operacji gospodarczych podlegających wpisowi do Księgi i Ewidencji;
 - 2) opisywania dokumentów księgowych w sposób wystarczający do prawidłowego rozpoznania zaistniałej operacji gospodarczej lub zdarzenia;
 - 3) przekazywania Zleceniobiorcy wszelkich kompletnych dokumentów stanowiących podstawę wpisów do Księgi i Ewidencji w dwóch terminach nie później niż:
 - do 6-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego te dokumenty dotyczą.
 - 4) Niezwłocznego informowania Zleceniobiorcy, nie później jednak niż w dniu dostarczenia dokumentów, o wszelkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na Księgi i ustalanie zaliczek na podatek dochodowy, a także rozliczenie roczne Zleceniodawcy, a w szczególności o zawarciu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu umów, których jedną ze stron jest Zleceniodawca. Informacje takie wymagają pisemnego potwierdzenia.
 - 5) Stosowania się do wskazówek i zaleceń Zleceniobiorcy wynikających z jego zobowiązań określonych niniejszą umową.
 - 6) Niezwłocznego informowania Zleceniobiorcy o zmianach kadrowych pracowników, nie później niż w ciągu 5 dni od zaistnienia zmiany. Informacje takie wymagają pisemnego potwierdzenia.

§ 5

1. Gdy ocena dostarczonych dokumentów księgowych pod względem podatkowym nie jest możliwa bez wglądu w inne dokumenty (umowy, porozumienia, decyzje, itp.) Zleceniobiorca może wyznaczyć Zleceniodawcy odpowiedni termin do przedłożenia do wglądu tych dokumentów oraz podania innych potrzebnych informacji.
2. Jeżeli Zleceniodawca nie uczyni zadość żądaniu Zleceniobiorcy w terminie określonym w ust. 1, Zleceniobiorca rozstrzygnie o formie księgowania samodzielnie na podstawie posiadanych dokumentów i

informacji, biorąc pod uwagę przede wszystkim, by w ten sposób nie powstała zaległość podatkowa Zleceniodawcy rodząca odpowiedzialność odszkodowawczą Zleceniobiorcy.

§ 6

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich okoliczności, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem zlecenia, chyba że Zleceniodawca zwolni go pisemnie z tego obowiązku. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa nadal po wygaśnięciu umownego stosunku zlecenia.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy dotyczy w tym samym zakresie współpracowników Zleceniobiorcy.

§ 7

Za wykonane czynności Zleceniobiorca będzie pobierał wynagrodzenie miesięczne w wysokości 1.000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 0/100).

Za sporządzenie sprawozdania finansowego pobierane jest dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 1.000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 0/100).

1. Kwota ustalona w ust. 1 będzie płatna w ciągu siedmiu dni od wystawienia faktury, przelewem na wskazany rachunek bankowy.
2. W przypadku dostarczenia dokumentów księgowych (w całości) z opóźnieniem wynoszącym 10 dni od daty ostatecznego dostarczenia dokumentów, wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy za dany miesiąc ulega podwyższeniu o 40%.
3. W przypadku o którym mowa w ust. 3, Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za terminowe sporządzenie i złożenie deklaracji.
4. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia powyżej 10 dni należą się Zleceniobiorcy odsetki ustawowe.
5. Przy opóźnieniu płatności przekraczającym 30 dni, Zleceniobiorca ma prawo wstrzymać dokonywanie rozliczeń podatkowych Zleceniodawcy, bez konsekwencji o których mowa w § 10. Zleceniobiorca wstrzyma wydanie dokumentacji Zleceniodawcy do czasu uregulowania zaległych należności.

§ 8

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 może ulec podwyższeniu o wskaźnik inflacji po upływie roku od momentu ustalenia kwoty wynagrodzenia.
2. W razie istotnej zmiany stosunków gospodarczych każda ze stron może żądać zmiany postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji co do wysokości wynagrodzenia Zleceniobiorcy. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia każda ze stron może umowę wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań podjętych na podstawie niniejszej umowy na zasadach ogólnych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wynikło mimo zachowania przez Zleceniobiorcę należytej staranności.
2. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności w szczególności za szkody wynikłe z naruszenia przez Zleceniodawcę zasad współpracy zawartych w § 4, § 5, § 7 lub za działania podjęte na podstawie niepełnych lub nieprawdziwych danych podanych mu przez Zleceniodawcę.

§ 10

1. Zleceniobiorca wykonuje czynności zleczone mu na podstawie niniejszej umowy osobiście lub poprzez upoważniane osoby, będące współpracownikami lub pracownikami. Czynności polegające na dokonywaniu wpisów w Księdze zostaną powierzone do stałego wykonywania określonemu współpracownikowi Zleceniobiorcy (księgowej).

2. Za działania współpracowników, podwykonawcy oraz w przypadku współpracy w ekspertami Zleceniobiorca musi zadbać o to, by podmioty te zobowiązały się do zachowania tajemnicy i odpowiada względem Zleceniodawcy za prawidłowe wykonanie zlecenia jak za swoje własne działania.

§ 11

Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas nieokreślony.

§ 12

1. Umowa kończy się z upływem terminu, na jaki została zawarta lub na skutek wypowiedzenia. Umowa kończy się także w razie śmierci, utraty zdolności prowadzenia interesów przez Zleceniodawcę lub Zleceniobiorcę.
2. Umowa może być rozwiązana z ważnych powodów przez każdą ze stron przez jednostronne jej wypowiedzenie na koniec miesiąca z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Za ważne przyczyny uzasadniające wypowiedzenie umowy przez Zleceniobiorcę uważa się w szczególności zaleganie przez Zleceniodawcę z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej 2 miesiące, brak współpracy Zleceniodawcy przy realizacji umowy oraz rażące naruszanie innych postanowień niniejszej umowy.

§ 13

1. Po upływie terminu rozwiązania umowy Zleceniobiorca zwróci Zleceniodawcy za pokwitowaniem w terminie 30 dni Księgi i Ewidencje oraz akta związane z jej prowadzeniem. Zleceniodawca powiadomi o tym fakcie odpowiedni Urząd Skarbowy.
2. Do akt w rozumieniu tego przepisu należą wszystkie pisma, które Zleceniobiorca otrzymał od Zleceniodawcy lub dla niego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Nie dotyczy to korespondencji listowej pomiędzy stronami oraz tych pism, które Zleceniodawca otrzymał w oryginale lub w formie odpisu, jak również pism roboczych, sporządzonych dla wewnętrznych celów Zleceniobiorcy.
3. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za nieodebranie przez Zleceniodawcę dokumentów i urządzeń księgowych oraz może, po upływie terminu określonego w ust. 1, przekazać je do przechowania na koszt Zleceniodawcy.

§ 14

Kwestie sporne, które mogą zaistnieć na tle wykonywania niniejszej umowy, przed poddaniem ich pod rozstrzygnięcie sądu, którym będzie sąd właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy, strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji.

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego o umowie zlecenia.
2. Jeżeli pojedyncze postanowienia warunków zlecenia są lub okażą się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Nieważny przepis zostaje wówczas zastąpiony przez przepis obowiązujący najbardziej zbliżony do założonego celu.

§ 17

Zlecniodawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych personalnych zlecniodawcy oraz innych osób i danych podmiotu gospodarczego w granicach niezbędnych do właściwego wykonania zleconych prac.

§ 18

1. Uzgodniono następujące postanowienia (wykaz załączników):

Załącznik nr 1 Pełnomocnictwo do reprezentowania podatnika przed organami skarbowymi,
Wyżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 19

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Katarzyna Batko-Toluc

**PREZESKA STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH**

.....
Zlecniodawca

Maria Mazur

**WICEPREZESKA STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH**


Główna Księgowa
Anna Pyrz
Nr 8049/2004
.....

Zlezeniobiorca

BIURO RACHUNKOWE
TAXUS Anna Pyrz
03-226 Warszawa
ul. Toruńska 70/59
NIP 524-146-16-62

01.08.2006

W dniu 01.09.2006 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szpitalnej 5/5** zwanym w treści umowy **Zlecniodawcą**, reprezentowanym przez Katarzynę Batko-Tołuć – Prezeskę Zarządu oraz Magdalene Chustecką, Dyrektorkę biura (na podstawie Pełnomocnictwa, kopia w załączeniu) a **Biurem Rachunkowym TAXUS Anna Pyrz z siedzibą w Warszawie przy ul. Toruńska 70/59**, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Za wykonane czynności Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości 1.000,00 zł netto + 22% VAT (słownie: jeden tysiąc złotych , 0/100 netto).

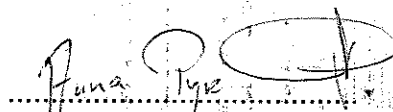
Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

Aneks nr 1 obowiązuje od dnia 01.08.2006 do dnia 30.04.2007.

Aneks nr 1 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.



Zlecniodawca



Zlecenioborca

BIURO RACHUNKOWE
TAXUS Anna Pyrz
03-226 Warszawa
ul. Toruńska 70/59
NIP 524-146-16-62

ANEKS nr 2
DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ

W dniu 01.03.2007 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szpitalnej 5/5** zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez Katarzynę Batko-Tołuć – Prezeskę Zarządu, a **Biurem Rachunkowym TAXUS Anna Pyrz z siedzibą w Warszawie przy ul. Smolna 38 lok. 3A**, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Za wykonane czynności Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości 1.500,00 zł netto + 22% VAT (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych , 0/100 netto).

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

Aneks nr 2 obowiązuje od dnia 01.03.2007 do 31.12.2007.

Aneks nr 2 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Katarzyna Batko-Tołuć

**PREZESKA STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH**

Zleceniodawca


Anna Pyrz
NIP: 6042/0004

Zleceniobiorca

**BIURO RACHUNKOWE
TAXUS Anna Pyrz**
00-875 Warszawa, ul. Smolna 38 lok. 3A
NIP: 604-146-10-62

**DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ**

W dniu 02.01.2008 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szpitalnej 5/5** zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

- Katarzynę Batko-Toluć – Prezeskę Zarządu,
- Irynę Matiyenko - Członkinię Zarządu,

a **Biurem Rachunkowym TAXUS Anna Pyrz z siedzibą w Warszawie przy ul. Smolna 38 lok. 3A**, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

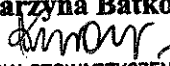
Za wykonane czynności Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości 1.721,31 zł netto + 22% VAT (słownie: jeden tysiąc siedemset dwadzieścia jeden złotych , 31/100 netto).

Za sporządzenie sprawozdania finansowego za rok 2007 pobierane jest dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 1.475,41 zł netto + 22% VAT (słownie: jeden tysiąc czterysta siedemdziesiąt pięć złotych, 41/100).

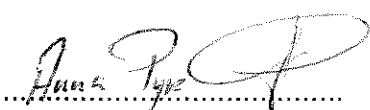
Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

Aneks nr 3 obowiązuje od dnia 01.01.2008 do 31.12.2008.

Aneks nr 3 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Katarzyna Batko-Toluć
PREZESKA STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH**Iryna Matiyenko**
CZŁONKINI ZARZĄDU STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

.....
Zleceniodawca
STOWARZYSZENIE LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH
ul. Szpitalna 5/5
00-031 Warszawa
tel. 0-22 828 91-28 w. 152, fax 828 91 29


.....
Zleceniobiorca

BIURO RACHUNKOWE
TAXUS Anna Pyrz
00-376 Warszawa, ul. Smolna 38/3A
NIP. 524-146-10-52

DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ

W dniu 01.07.2008 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szpitalnej 5/5** zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

- Katarzynę Batko-Tołuć – Prezeskę Zarządu,

- Irynę Matiyenko - Członkinię Zarządu,

a **Biurem Rachunkowym TAXUS Anna Pyrz z siedzibą w Warszawie przy ul. Smolna 38 lok. 3A**, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Za wykonane czynności Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości 2.131,15 zł netto + 22% VAT (słownie: dwa tysiące sto trzydzieści jeden złotych, 15/100 netto).

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

Aneks nr 4 obowiązuje od dnia 01.07.2008 do 31.12.2008.

Aneks nr 4 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Iryna Matiyenko

Mami
CZŁONKINI ZARZĄDU STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

Zleceniodawca

Katarzyna Batko-Tołuć

Kat
PREZESKA STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

Anna Pyrz
Zleceniobiorca

STOWARZYSZENIE LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH
ul. Szpitalna 5/5
00-031 Warszawa
tel. 0-22 828 91-28 w. 152, fax 828 91 29

BIURO RACHUNKOWE
TAXUS Anna Pyrz
00-375 Warszawa, ul. Smolna 38/39A
NIP: 524-146-16-02

**DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ**

W dniu 30.12.2008 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie przy ulicy Szpitalnej 5/5** zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

- Katarzynę Batko-Toluć - Prezeskę Zarządu,
- Irynę Matiyenko - Członkinię Zarządu,

a **Biurem Rachunkowym TAXUS Anna Pyrz z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyska 16/32**, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Za wykonane czynności Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości 1.500,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych, 00/100 brutto).

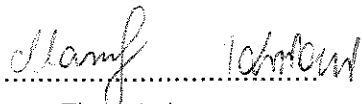
§ 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

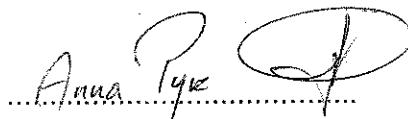
Strony zgodnie ustalają, iż Księga i ewidencje oraz dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1, będą przechowywane w siedzibie Zleceniobiorcy znajdującej się w Warszawie, przy ulicy Świętokrzyskiej 16/32.

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

Aneks nr 5 obowiązuje od dnia 01.01.2009

Aneks nr 5 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.


Zleceniodawca


Zleceniobiorca

STOWARZYSZENIE LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH
ul. Szpitalna 5/5
00-031 Warszawa
tel. 0-22 828 91 28 w.152, fax 828 91 28

BIURO RACHUNKOWE
"TAXUS" Anna Pyrz
00-050 Warszawa, ul. Świętokrzyska 16/32
NIP: 524-146-12-62, REGON: 015606626

DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ

W dniu 30.04.2009 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie przy ulicy Ursynowskiej 22/2** zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

- Katarzynę Batko-Tołuć – Prezeskę Zarządu,
- Irynę Matiyenko - Członkinię Zarządu,

a **Biurem Rachunkowym TAXUS Anna Pyrz z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyska 16/32**, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

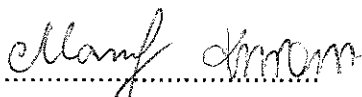
§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

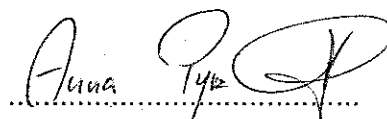
Za wykonane czynności Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości 2.700,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące siedemset złotych, 00/100 brutto).

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

Aneks nr 6 obowiązuje od dnia 01.05.2009 do 31.10.2009.

Aneks nr 6 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.


Zleceniodawca


Zleceniobiorca

STOWARZYSZENIE LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa
NIP: 526-284-28-72, REGON: 015690020
tel./fax: (0 22) 844 73 55

BIURO RACHUNKOWE
"TAXUS" Anna Pyrz
00-050 Warszawa, ul. Świętokrzyska 16/32
NIP: 524-143-16-82, REGON: 015600326

**DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ**

W dniu 01.11.2009 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie przy ulicy Ursynowskiej 22/2** zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

- Katarzynę Batko-Tołuć – Prezeskę Zarządu,
- Irynę Matiyenko - Członkinię Zarządu,

a **Biurem Rachunkowym TAXUS Anna Pyrz z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyska 16/32**, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

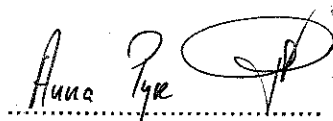
Za wykonane czynności Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości 2.700,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące siedemset złotych, 00/100 brutto).

Za sporządzenie sprawozdania finansowego pobierane jest dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 2.700,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące siedemset złotych, 00/100 brutto).

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

Aneks nr 7 obowiązuje od dnia 01.11.2009 do 31.12.2010.

Aneks nr 7 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.


Zleceniobiorca

STOWARZYSZENIE LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa
NIP: 525-284-28-72, REGON: 015690020
tel./fax: (0 22) 844 73 55


Iryna Matiyenko
CZŁONKINI ZARZĄDU STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

Katarzyna Batko-Tołuć
DYREKTORKA STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH
Zleceniodawca

STOWARZYSZENIE LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa
NIP: 525-284-28-72, REGON: 015690020
tel./fax: (0 22) 844 73 55

DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ

W dniu 03.01.2011 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie przy ulicy Ursynowskiej 22/2** zwanym w treści umowy **Zlecającym**, reprezentowanym przez:

- *Szymona Osowskiego, Katarzynę Tadeusiąk-Jeznach, Marzenę Czarnecką*

a **Biurem Rachunkowym TAXUS Anna Pyrz z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyska 16/32**, zwanym w treści umowy **Zlecaniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Za wykonane czynności Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości 2.195,12 zł netto + 23 % VAT (słownie: dwa tysiące sto dziewięćdziesiąt pięć złotych, 12/100 netto).

Za sporządzenie sprawozdania finansowego pobierane jest dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 2.195,12 zł netto + 23 % VAT (słownie: dwa tysiące sto dziewięćdziesiąt pięć złotych, 12/100 netto).

Przyjęta stawka VAT została ustalona na podstawie przepisów ustawy o VAT obowiązujących w dniu podpisywania niniejszego aneksu. W razie ustawowej zmiany stawki VAT w trakcie realizowania umowy z dnia 30.01.2006 – w zakresie dotyczącym jej przedmiotu – cena (należność brutto) zostanie odpowiednio i automatycznie zmodyfikowana. Przy wystawianiu faktur VAT zostanie zastosowana stawka VAT obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

Aneks nr 8 obowiązuje od dnia 01.01.2011.

Aneks nr 8 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Katarzyna Batko-Toluć

[Signature]

STOWARZYSZENIE LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH
Zlecający

Anna Pyrz

Zlecaniobiorca

STOWARZYSZENIE LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH
ul. Ursynowska 22/2
02-605 Warszawa
NIP: 526-284-28-72, REGON: 015690020
tel./fax +48 22 844 73 55

Szymon Osowski

[Signature]
PREZES STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

Katarzyna Tadeusiąk-Jeznach

[Signature]
SKARBNIK STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

Marzena Czarnecka

[Signature]
WICEPREZES STOWARZYSZENIA LIDERÓW
LOKALNYCH GRUP OBYWATELSKICH

ANEKS nr 9
DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ

W dniu 01.08.2011 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Ursynowskiej 22/2 zwanym w treści umowy **Zleceńdawcą**, reprezentowanym przez:

- Szymona Osowskiego,
- Katarzynę Tadeusław-Jeznach,
- Marzenę Czarnecką

a **Biurem Rachunkowym TAXUS Anna Pyrz** z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyska 16/32, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

Zmianie uległa nazwa i reprezentacja Zleceniobiorcy, otrzymuje brzmienie:

TAXUS Anna Pyrz-Rogozłńska z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 16/32, zwanym w treści aneksu do umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz-Rogozłńską,

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

Aneks nr 9 obowiązuje od dnia 01.08.2011.

Aneks nr 9 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Główna Księgowa
Anna Pyrz-Rogozłńska
Nr 8049/2004
.....
Zleceniobiorca

Szymon Osowski
.....
Zleceńdawca

Szymon Osowski

PREZES
SIECI OBYWATELSKIEJ - WATCHDOG POLSKA

Marzena Czarnecka

Marzena Czarnecka

WICEPREZES
SIECI OBYWATELSKIEJ - WATCHDOG POLSKA

ANEKS nr 10
DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ

W dniu 27.03.2013 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem Liderów Lokalnych Grup Obywatelskich z siedzibą w Warszawie przy ulicy Ursynowskiej 22/2** zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

- Szymona Osowskiego,
- Katarzynę Tadeusiak-Jeznach,
- Marzenę Czarnecką

a firmą **TAXUS Anna Pyrz-Rogocińska z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyska 16/32**, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz-Rogocińską, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

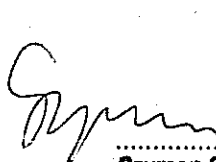
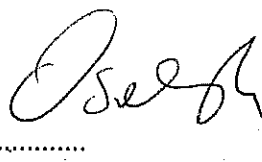
Zmianie uległa nazwa Zleceniodawcy, otrzymuje brzmienie:

SIEĆ OBYWATELSKA – WATCHDOG POLSKA z siedzibą w Warszawie przy ul. Ursynowskiej 22/2, zwanym w treści aneksu do umowy Zleceniodawcą, reprezentowanym przez: Szymona Osowskiego, Katarzynę Tadeusiak-Jeznach, Marzenę Czarnecką.

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

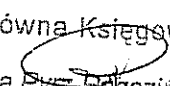
Aneks nr 10 obowiązuje od dnia 27.03.2013.

Aneks nr 10 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

.....
Szymon Osowski
Zleceniodawca

PREZES
SIECI OBYWATELSKIEJ – WATCHDOG POLSKA

Główna Księgowa

Anna Pyrz-Rogocińska
Nr 8049/2004

.....
Zleceniobiorca



Marzena Czarnecka

WICEPREZES
SIECI OBYWATELSKIEJ – WATCHDOG POLSKA

ANEKS nr 11
DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ

W dniu 01.07.2013 r. w Warszawie, pomiędzy Stowarzyszeniem **SIEĆ OBYWATELSKA – WATCHDOG POLSKA** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Ursynowskiej 22/2 zwanym w treści umowy **Zlecniodawcą**, reprezentowanym przez:

- Szymona Osowskiego,
- Katarzynę Batko-Tołuć,

a firmą **TAXUS Anna Pyrz-Rogozińska** z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyska 16/32, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz-Rogozińską, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Za wykonane czynności Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości 2.439,02 zł netto + 23 % VAT (słownie: dwa tysiące czterysta trzydzieści dziewięć złotych, 02/100 netto).

Za sporządzenie sprawozdania finansowego pobierane jest dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 2.195,12 zł netto + 23 % VAT (słownie: dwa tysiące sto dziewięćdziesiąt pięć złotych, 12/100 netto).

Przyjęta stawka VAT została ustalona na podstawie przepisów ustawy o VAT obowiązujących w dniu podpisywania niniejszego aneksu. W razie ustawowej zmiany stawki VAT w trakcie realizowania umowy z dnia 30.01.2006 – w zakresie dotyczącym jej przedmiotu – cena (należność brutto) zostanie odpowiednio i automatycznie zmodyfikowana. Przy wystawianiu faktur VAT zostanie zastosowana stawka VAT obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).

pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

aneks nr 11 obowiązuje od dnia 01.07.2013 do dnia 31.12.2013.

aneks nr 11 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Szymon Osowski



PREZES

SIECI OBYWATELSKIEJ – WATCHDOG POLSKA

Katarzyna Batko-Tołuć



WICEPREZESKA

SIECI OBYWATELSKIEJ – WATCHDOG POLSKA

.....
Zlecniodawca

TAXUS Anna Pyrz-Rogozińska

00-050 Warszawa, ul. Świętokrzyska 16/32

NIP: 524-146-16-62, REGON: 015608626

.....
Zleceniobiorca

ANEKS nr 12
DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ

W dniu 30.09.2014 r. w Warszawie, pomiędzy Stowarzyszeniem **SIEĆ OBYWATELSKA – WATCHDOG POLSKA** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Ursynowskiej 22/2 zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

- Szymona Osowskiego, prezesa Zarządu
- Katarzynę Batko-Toluc, wiceprezeskę Zarządu

a firmą **TAXUS Anna Pyrz-Rogocińska** z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyska 16/32, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz-Rogocińską, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

Zmianie uległ adres Zleceniobiorcy, otrzymuje brzmienie:

TAXUS Anna Pyrz-Rogocińska z siedzibą w Warszawie przy ul. Kredytowej 3A lok. 150, zwanym w treści aneksu do umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz-Rogocińską,

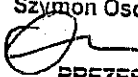
§ 3 pkt.1 otrzymuje brzmienie:

1. Strony zgodnie ustalają, iż Księga oraz dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1 umowy, będą przechowywane w siedzibie Zleceniobiorcy znajdującej się w Warszawie, przy ulicy Kredytowej 3A lok. 150.

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

Aneks nr 12 obowiązuje od dnia 30.09.2014

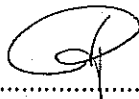
Aneks nr 12 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Szymon Osowski

PREZES
SIECI OBYWATELSKIEJ – WATCHDOG POLSKA

Katarzyna Batko-Toluc

DYREKTORKA PROGRAMOWA
SIECI OBYWATELSKIEJ – WATCHDOG POLSKA
WICEPREZESKA
SIECI OBYWATELSKIEJ – WATCHDOG POLSKA

Zleceniodawca


Zleceniobiorca

TAXUS Anna Pyrz-Rogocińska
00-056 Warszawa, ul. Kredytowa 3A/150
NIP: 524-146-16-62, REGON: 015600626

ANEKS nr 13
DO UMOWY Z DNIA 30.01.2006
NA PROWADZENIE KSIĘGI HANDLOWEJ

W dniu 01.10.2014 r. w Warszawie, pomiędzy **Stowarzyszeniem SIEĆ OBYWATELSKA – WATCHDOG POLSKA** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Ursynowskiej 22/2 zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

- Szymona Osowskiego, prezesa Zarządu
- Katarzynę Batko-Toluć, wiceprezeskę Zarządu

a firmą **TAXUS Anna Pyrz-Rogocińska** z siedzibą w Warszawie przy ul. Kredytowej 3A lok. 150, zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**, reprezentowanym przez Annę Pyrz-Rogocińską, został zawarty aneks do umowy, zmieniający następujące § umowy:

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Za wykonane czynności Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości 2.439,02 zł netto + 23 % VAT (słownie: dwa tysiące czterysta trzydzieści dziewięć złotych, 02/100 netto).

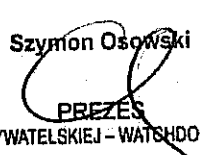
Za sporządzenie sprawozdania finansowego pobierane jest dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 2.195,12 zł netto + 23 % VAT (słownie: dwa tysiące sto dziewięćdziesiąt pięć złotych, 12/100 netto).

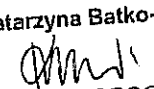
Przyjęta stawka VAT została ustalona na podstawie przepisów ustawy o VAT obowiązujących w dniu podpisywania niniejszego aneksu. W razie ustawowej zmiany stawki VAT w trakcie realizowania umowy z dnia 30.01.2006 – w zakresie dotyczącym jej przedmiotu – cena (należność brutto) zostanie odpowiednio i automatycznie zmodyfikowana. Przy wystawianiu faktur VAT zostanie zastosowana stawka VAT obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

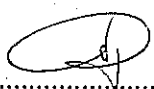
Aneks nr 13 obowiązuje od dnia 01.10.2014 do dnia 30.04.2016.

Aneks nr 13 sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Szymon Osowski

PREZES
SIECI OBYWATELSKIEJ – WATCHDOG POLSKA

Katarzyna Batko-Toluć

DYREKTORKA PROGRAMOWA
SIECI OBYWATELSKIEJ – WATCHDOG POLSKA
Katarzyna Batko-Toluć
WICEPREZESKA
SIECI OBYWATELSKIEJ – WATCHDOG POLSKA

.....
Zleceniodawca


.....
Zleceniobiorca

TAXUS Anna Pyrz-Rogocińska
00-056 Warszawa, ul. Kredytowa 3A/150
NIP: 524-146-16-62, REGON: 015608626